

## ACTA FUNDACIONAL

Al municipi de Palma, a 5 de juny de mil noucents noranta nou, reunits les següents persones:

Sr. D. Bartomeu J. Barceló Ginard, amb DNI núm. 42974.506, exp. a Palma el 28.10.1993, Sr. D. Serafin Carballo García, amb DNI núm. 51.614.040, exp. a Palma el 06.06.1988, Sra. D. Consuelo Vañó Piedra, amb DNI núm. 22.659.597 exp. a Palma el 24.07.1992, Sra. D. Rosario Pérez Rubio, amb DNI 6.941.881, exp. a Cáceres el 13.09.1988. Sra. D. Josefina Santiago Rodríguez, amb DNI núm 42994.402, exp. a Palma el 06.09.1993, Sr. D. Carles Panadés Nigorra, amb DNI núm. 42.975.191, exp. a Palma el 29.09.1988 i Sra. D. Olga Guerra Arabolaza, amb DNI núm.42744.521, exp. a Palma el 10.01.1994, tots majors d'edat i actuant en nom propi, als efectes de constituir una associació.

Pel millor ordre en el desenvolupament de la sessió es decideix que Presideixi la mateixa la Sra. D. Consuelo Vañó Piedra i que actui com a Secretari el Sr. D. Bartomeu J. Barceló Ginard.

A continuació els reunits tenen un canvi d'impressions respecte de la idea de constituir una associació que tindrà la seva adreça en aquest municipi i per objecte la promoció d'activitats professionals i científiques en el camp de l'Epistemologia Sistèmica, a més de totes aquelles altres finalitats que assenyalen els seus Estatuts.

Fan constar expressament el fet que la mancança d'aquest tipus d'associacions a les Illes Balears, a diferència del que passa al altres Comunitats Autònomes, els mou a crear tal associació. Tot seguit, els reunits examinen els text de l'esborrany d'Estatuts que, amb anterioritat, s'ha redactat i revisen l'articulat per a la posterior aprovació.

Després d'una breu deliberació s'adopten els següents acords:

**Primer.** Constituir al municipi de Palma una associació que es denominarà "Associació Balear per a la intervenció Sistèmica" (ABIS) i que tindrà com a finalitats les que figuren a l'article 2 dels seus Estatuts.

**Segon.** Aprovar els Estatuts pels quals es regirà l'associació que han estat llegits a la present reunió i que formen un text de IX capítols, agrupats en 34 articles.

**Tercer.** Donar compliment a l'establert a l'article 3.3 de la Llei 191/64 d'associacions, remetent al Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les illes Balears, un exemplar per triplicat i tres còpies d'aquesta acta, signats tots els fulls pels fundadors.

**Quart.** Delegar en el Sr. D. Bartomeu J. Barceló Ginard per tal que, en nom i representació dels fundadors, pugui signar els escrits i realitzar les gestions oportunes pel compliment de la inscripció de l'associació en registre corresponent.

I no havent més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió de la que s'estén la present Acta Fundacional, que es signa per tots els assistents en senyal d'aprovació.

# ESTATUTS

## CAPITOL I. LA DENOMINACIO, ELS FINS I EL DOMICILI

### **Article 1. Denominació**

Amb la denominació d'ASSOCIACIÓ BALEAR PER A LA INTERVENCIÓ SISTÈMICA (A.B.I.S) es constitueix l'associació que a l'empara de l'article 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 191 de 24 de desembre de 1964 i els seus estatuts, com a persona jurídica privada d'interès públic i social, sense ànim de lucre.

### **Article 2. Fins**

Els fins de l'A.B.I.S. són:

1. Promocionar l'acció professional i científica de la psicoteràpia d'orientació epistemològica sistèmica i de totes aquelles actuacions interdisciplinars que es vinculen a aquest referent conceptual.
2. Potenciar la difusió pública dels continguts i les aplicacions pròpies a l'epistemologia sistèmica.
3. Esser punt d'encontre per a la col·laboració interdisciplinària i l'intercanvi d'experiències professionals, tant dintre del paradigma sistèmic com amb d'altres epistemologies.
4. Establir espais de formació que desenvolupin programes d'enfocament sistèmic, tant per a l'especialització psicoterapèutica com per a la promoció epistemològica sistèmica de caire generalista.
5. Col·laborar amb les Federacions nacionals i internacionals vinculades a la intervenció sistèmica i a la pràctica psicoterapèutica.
6. Cooperar amb altres associacions, federacions, col·legis professionals i qualsevol altra organisme competent en la defensa de la competència, l'acreditació i la qualitat de la formació i de les intervencions professionals dels seus membres.
7. Qualsevol altra que se'n derivi de les anteriors i totes des de l'acció contextualitzada dintre la realitat social i cultural pròpia de les Illes Balears.

### **Article 3. Activitats**

Per aconseguir els fins assenyalats, l'A.B.I.S desenvoluparà, entre altres, les següents activitats:

1. Contribuir a la difusió d'informació i documentació relativa a la intervenció sistèmica.

2. Organitzar activitats que afavoreixin la realització de programes d'intervenció sistèmica tant d'àmbit psicoterapèutic com comunitari, en col·laboració amb institucions públiques i/o privades.
3. Promoure i participar en jornades, congressos, seminaris, grups de treball i cursos dedicats a la intervenció Sistèmica, especialment en psicoteràpia i Teràpia Familiar.
4. Acreditar la formació de professionals en Teràpia Familiar Sistèmica.
5. Elaborar criteris per a l'acreditació de psicoterapeutes en el model sistèmic.
6. Organitzar activitats científiques de formació, perfeccionament i actualització, així com intercanvis destinats a afavorir l'aplicació del model sistèmica altres camps diferents de la psicoteràpia com ara la intervenció comunitària, el treball social, les organitzacions, la intervenció pedagògica, la planificació i gestió de serveis, etc.
7. Informar de les activitats de l'associació als membres de l'A.B.I.S. i, si cal, donar-los ressò extern, amb la periodicitat adient.

#### **Article 4. Domicili i àmbit**

El domicili de l'associació s'estableix Palma de Mallorca i radica en el carrer Avinguda de Sant Ferran, nº 28b, 4rt. El domicili social assenyala l'àmbit d'activitat principal de l'entitat, si bé qualsevol altra referència geogràfica (local, estatal o internacional) resultarà igualment significativa de l'àmbit territorial.

#### **Article 5. Durada**

La durada de l'A.B.I.S es indefinida.

## **CAPITOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, DRETS I DEURES**

#### **Article 6. Membres de l'Associació**

1. L'Associació es compon de:
  - a. Membres d'Honor
  - b. Membres Fundadors
  - c. Membres Ordinaris
2. Són Membres d'Honor les personalitats espanyoles o estrangeres que s'hagin destacat per la seva contribució al desenvolupament del model i la intervenció sistèmica. Seran designades per majoria de dos terços de la Junta Directiva i hauran d'esser ratificats per l'Assemblea General. Hauran d'acceptar per escrit la seva designació.

3. Són Membres Fundadors aquells que hagin signat l'Acta Fundacional de l'Associació. Tenen, a tots els efectes, els mateixos drets i deures que els Membres Ordinaris.
4. Són Membres Ordinaris tota la resta d'associats que s'hagin inscrit i siguin admesos per la Junta Directiva en l'aplicació dels Estatuts.

#### **Article 7. Drets dels membres**

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
8. Fer us dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels estatuts.

#### **Article 8. Deures dels membres**

Són deures dels membres de l'associació:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per dur-los a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin.
4. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.

#### **Article 9. Baixa de l'associació**

Són causa de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

## CAPITOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL

### **Article 10.**

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes que siguin competència.
3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els que discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

### **Article 11.**

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Modificar els estatuts de l'associació.
2. Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
3. Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
4. Aprovar els pressuposts anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual d'activitats.
5. Elegir els membres de la Junta Directiva, destituir-los i substituir-los.
6. Establir les línies generals d'actuació que permetin complir els fins de l'associació.
7. Fixar les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
8. Dissoldre i liquidar l'associació.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

### **Article 12.**

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any el mes de desembre.
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti per escrit un nombre de membres de l'associació que representi, pel cap baix, un quaranta per cent de la totalitat; en aquest últim cas, ho farà dins un període no superior a 30 dies.

### **Article 13.**

1. La convocatòria de les assemblees generals, tant les ordinàries com les extraordinàries, es farà per escrit amb una anticipació mínima de 15 dies. La convocatòria especificarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, com també l'ordre del

dia. S'inclouran en aquest grup de treball, sempre que prèviament s'hagin comunicat a la Junta Directiva.

2. Les reunions de l'Assemblea General, les presidirà el president de l'Associació. Si no hi és, el substituiran, successivament, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
3. El secretari redactarà l'acta de cada reunió amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions.
4. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació hauran d'estar a disposició dels socis al local social.

#### **Article 14.**

L'Assemblea quedarà constituïda en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim de la meitat més un dels socis, presents o representats. Quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de socis, presents o representats. La segona convocatòria s'haurà de fer mitja hora després de la primera i en el mateix lloc i s'haurà d'haver anunciat amb la primera.

#### **Article 15.**

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prendran per majoria simple de vots dels presents.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues tercers parts dels assistents, tant en primera convocatòria com en la segona. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es farà per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

### **CAPITOL IV LA JUNTA DIRECTIVA**

#### **Article 16.**

1. Regirà, administrerà i representarà l'associació la Junta Directiva, que està formada per:
  - a. El/La president/a.
  - b. El/La vicepresident/a.

- c. El/La secretari/a.
  - d. El/La tesorera/a.
  - e. Tres vocals.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació de l'Assemblea General.
  3. L'exercici del càrrec serà gratuït.

**Article 17.**

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de 2 anys.
  2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat podrà esdevenir-se per:
    - a. Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
    - b. Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
    - c. Baixa coma membre de l'associació.
    - d. Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 5 dels estatuts.
  3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que tingui lloc
- Mentrestant, un membre de l'associació podrà ocupar provisionalment el càrrec vacant.

**Article 18.**

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
  - a. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
  - b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
  - c. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
  - d. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
  - e. Convocar les assemblees generals i controlar que els compleixin els acords que s'hi adoptin.
  - f. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.



- g. Elaborar el balanç anual d'altres i baixes de socis i la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- i. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
- k. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hauran d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l. Dura terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir:
  - Subvencions o altres ajuts;
  - L'ús de locals que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
- m. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit i estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30.
- n. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i donar-ne compte a la primera Assemblea General.
- o. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

#### **Article 19.**

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no podrà ser inferior a un quadrimestre.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita la meitat més un dels membres que la componen.

#### **Article 20.**

1. La Junta Directiva quedarà constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, podran excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi serà necessària sempre.

3. La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### **Article 21.**

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que la Junta els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

#### **Article 22.**

Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### **CAPITOL V. EL PRESIDENT I EL VICEPRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ**

#### **Article 23.**

1. El president de l'associació també serà president de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del president les funcions següents:
  - a. La direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - b. La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
  - c. Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
  - d. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - e. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
  - f. Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. El president serà substituït, en cas d'absència o malaltia, per vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

## CAPITOL VI. EL TRESORER I EL SECRETARI

### **Article 24.**

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portarà un llibre de caixa. Signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran d'ésser visades prèviament pel president. Ingressarà el que sobri en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

### **Article 25.**

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

## CAPITOL VII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

### **Article 26.**

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran els membres de l'associació que vulguin formar-lo, que n'assabentaran la Junta Directiva i explicaran les activitats que s'han proposat dura terme.
2. La Junta Directiva n'aprovarà la constitució, llevat que hi hagi en contra el vot de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos socis.
3. La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos socis.
4. La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, un cop al mes l'encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

## CAPITOL VIII. EL RÈGIM ECONOMIC

### **Article 27.**

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

**Article 28.**

El pressupost de l'associació serà de cinquanta mil pessetes anuals. (50.000 PTA.)

**Article 29.**

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran de:

- a. Les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus membres;
- b. Les subvencions oficials o particulars,
- c. Les donacions, herències o llegats.
- d. les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

**Article 30.**

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals - que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva i quotes extraordinàries.

**Article 31.**

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

**Article 32.**

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi figuraran les signatures del president, el vice-president, el tresorer, el secretari i un vocal.
2. Per poder disposar dels fons n'hi haurà prou amb dues firmes, de les quals una haurà de ser necessàriament, la del tresorer o bé la del president.

**CAPITOL IX. LA DISSOLUCIÓ****Article 33.**

L'associació podrà ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

**Article 34.**

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació es lliurarà directament a l'entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, s'hagi caracteritzat més en la seva obra a favor d'una Organització No Governamental (ONG).
5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió liquidadora especialment designada.

Ciutat de Mallorca, a 5 de juny de 1997

Signatura de tots els socis fundadors.